



Základní škola a Mateřská škola Kopřivnice, 17. listopadu 1225, okr. Nový Jičín, příspěvková organizace

Provozní řád školní družiny

Provoz školní družiny (dále jen ŠD) je určen tímto řádem a vyplývá jak z potřeb školy, tak z obecně platné legislativy, tj. z vyhlášky MŠMT o zájmovém vzdělávání č. 74/2005 Sb.

Provoz ŠD

- **Ranní ŠD**: Po – Pá 6.00 – 7.40
- **Odpolední ŠD**: Po – Pá 11.40 – 16.00

Lokalizace ŠD

- 1. oddělení: pavilon vedení školy, dveře č. 210
- 2. oddělení: pavilon vedení školy, dveře č. 208
- 3. oddělení: pavilon prvního stupně, dveře č. 206
- 4. oddělení: pavilon prvního stupně, dveře č. 214
- 5. oddělení: pavilon prvního stupně, dveře č. 212

Způsob přihlašování (odhlašování, vyloučení) žáků

- Přihláška je řádně vyplněna s uvedenými **odchody žáků** a dalšími nezbytnými údaji o dítěti (trvalé bydliště, telefon zákonných zástupců, zdravotní pojišťovna, rodné číslo, náhradní doprovod dítěte atd.).
- V uvedených případech (závažné výchovné přestupky, nedodržování docházky, opakované samovolné odchody, nezaplacení školného v daném termínu) může ředitelka školy žáka ze ŠD vyloučit.
- Během hlavních prázdnin žáci nejsou do ŠD zařazeni.
- **Pokud zákonný zástupce dítě písemně ze ŠD neodhlásí, je povinen nadále hradit školné.**

Platby

- Částka: **300,- Kč/1 měsíc**
- Způsob platby: na účet školy; číslo účtu školy: **1000336801/0100**
Režim plateb: září – prosinec: 1.200,- Kč nejpozději do **18.10**
leden – červen: 1.800,- Kč nejpozději do **20. 2.**

nebo měsíčně: 300,- Kč vždy do 15. dne v měsíci (září-červen)

- Platební výjimky: Osvobození od poplatku prokazují rodiče potvrzením, které vydává MÚ v Kopřivnici, odbor sociálních věcí a zdravotnictví.

Podmínky docházky do ŠD

- Přednostně se do oddělení ŠD přijímají děti z přípravné třídy a nižších ročníků I. stupně ZŠ (do maximálně povolené kapacity na školu, tj. 148 dětí).
- Do ranní ŠD přicházejí žáci v době od 6.00 do 7.30.
- Omlouvání dítěte provádějí zákonní zástupci prostřednictvím Bakalářů - Komens nejpozději do 9:00 téhož dne.

Z odpolední ŠD si mohou rodiče vyzvednout děti **v době mezi 12.15 a 13.30 nebo po 15. hodině**.
Důvodem opatření je snaha nenarušovat hlavní odpolední činnost ŠD.

Zajištění bezpečnosti a zdraví žáků ve ŠD

- Obecně platí, že vychovatelky ŠD při práci s dětmi plní Plán výchovně vzdělávací činnosti s ohledem na maximální bezpečnost dětí. Ta se dále řídí obecně platnou školskou legislativou.

Pitný režim a odpolední svačiny

- Zajišťují rodiče.

Další prostory školy využívané ŠD

- Školní hřiště
- Tělocvična

Postup při nevyzvednutí žáka ze ŠD

- V tomto případě vychovatelka ŠD neprodleně telefonicky kontaktuje rodiče, v případě nutnosti náhradní doprovod, který rodiče určí v zápisním lístku a stvrdí ho svým podpisem. –
- Není-li do 16.30 k dispozici ani náhradní doprovod, kontaktuje vychovatelka ŠD ředitele školy, který ve spolupráci s odborem sociálních věcí a zdravotnictví MÚ v Kopřivnici záležitost řeší.

Pravidla styku se zákonnými zástupci

- K případným konzultacím jsou vychovatelky rodičům k dispozici denně bezprostředně před a po pracovní době, aby nebyla narušena výchovná činnost ŠD. Vychovatelky spolupracují s třídními učitelkami. Za osobní věci žáků škola neodpovídá, proto nedoporučujeme brát si mobilní telefony nebo volací hodinky do školní družiny.

Kontakty ŠD:

1. oddělení: Libuše Svobodová libuse.svobodova@zskop17.cz 736 601 636
2. oddělení: Květoslava Ručková kvetoslava.ruckova@zskop17.cz 734 115 799
3. oddělení: Adéla Roháčová adela.rohacova@zskop17.cz 737 488 513
4. oddělení: Petra Heraltová petra.heraltova@zskop17.cz 737 505 973
5. oddělení: Michaela Oburková michaela.oburkova@zskop17.cz 734 115 747

Osobní variabilní symbol pro platby školného:

.....

zde odstříhněte

Prohlášení zákonných zástupců

Uvedené skutečnosti z provozního řádu беру на vědomí.

Jméno a příjmení žáka, třída

.....

.....

V Kopřivnici dne

.....

datum a podpis zákonných zástupců